



Le Collectif régional de développement du Bas-Saint-Laurent est un organisme de planification et de concertation en matière de développement régional. Il agit au nom de ses membres, les MRC du Bas-Saint-Laurent, afin de faire rayonner la vision et le plan de développement de sa communauté.

Description

Au sein de l'équipe de développement régional, le ou la conseiller·ère favorise le maillage et la concertation des partenaires de l'écosystème d'innovation. Elle conseille, soutient le développement de projets et assure le suivi des dossiers sous sa responsabilité. Elle agit en étroite collaboration avec la co-titulaire du poste de Conseillère en innovation pour la réalisation des mandats de l'*Espace PME Innovation (anciennement ERAC)*, dont le CRD est porteur. Elle soutient les PME dans la mise en place d'initiatives innovantes.

Principales responsabilités

En collaboration avec la co-titulaire du poste et sous l'autorité de la direction au développement régional :

- Développe les partenariats pour soutenir l'innovation et la croissance des entreprises:
 - Favorise la collaboration entre les milieux économique, académique, municipal et gouvernemental
 - Aiguille les entrepreneur·es vers les partenaires de soutien
 - Stimule le maillage des partenaires de l'écosystème régional d'innovation
 - Collabore avec les partenaires nationaux en innovation.
- Veille au développement et à la mise en œuvre des mandats qui lui sont confiés :
 - Alimente, anime et coordonne les groupes de travail
 - Mobilise et accompagne les actions concertées
 - Aiguille et conseille les entreprises (PME) en matière d'innovation
 - Planifie, organise, contrôle et évalue des activités et projets ciblés
- Coordonne les protocoles, exécute les suivis administratifs et soutient les redditions de comptes.
- Appuie le CRD dans des dossiers clés et collabore avec l'équipe, dans une vision intersectorielle.
- Réalise toutes autres tâches connexes.

Qualifications requises

- Diplôme universitaire en humanités, sciences de la gestion, génie ou autre domaine en lien avec les processus innovants. Le cumul d'expériences pertinentes et les profils atypiques sont les bienvenus.
- Trois à cinq années d'expérience pertinentes en lien avec l'emploi.
- Expérience et compétences en concertation, mobilisation et animation de groupes.
- Expérience en gestion de projets, rôle conseil et administration.
- Ouverture à travailler dans un environnement de type collaboratif
- Connaissance du milieu municipal (atout)
- Connaissances en accompagnement entrepreneurial, innovation et développement économique (atout)
- Excellente maîtrise de la communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Posséder une voiture et être disposé·e à se déplacer régulièrement sur tout le territoire bas-laurentien.



Compétences et aptitudes requises

- Sens politique, éthique professionnelle et diplomatie
- Autonomie et sens de l'initiative
- Agilité et polyvalence
- Facilité à rassembler et à mobiliser
- Capacité d'écoute et de cerner les besoins
- Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Valorisation du travail d'équipe et de la collaboration
- Souci du détail et de la qualité du travail

Conditions d'emploi

- Nombre d'heures par semaine : 28h à 35h
- Statut d'emploi : Contrat jusqu'au 31 mars 2027. Possibilité de renouvellement
- Échelle salariale : entre 35,63 \$ à 44,30 \$ selon formation et expérience
- Lieu de travail : Rimouski, télétravail ou hybride
- Avantages sociaux : Assurances et REER collectif

Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre expliquant votre intérêt pour le poste, par courriel, à l'adresse suivante mfillion@crdbsl.org avant le 13 octobre 2025.

Prendre note que nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.